

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский, сад № 56/1 г. Челябинска»
г. Челябинск, ул. 60-летия Октября, 6А, тел. 225-07-94, с/п: ул. Дегтярева, 37, тел. 225-41-78
mdou56met@mail.ru
ИНН 7450012111, КПП 746001001

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
Педагогическим советом
(протокол от 30.08.2024г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ДС № 56/1
г.Челябинска»
Н.В.Чепелева
Приказ № ____ от 14.09.2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о персонифицированной программе повышения квалификации
педагогов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 56/1 г. Челябинска»**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение о персонифицированной программе повышения квалификации педагогов (Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 56/1 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска» разработано с целью создания оптимальных условий для реализации прав педагогических работников МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска» на развитие профессиональной компетентности и устанавливает порядок разработки, утверждения и реализации персонифицированных программ повышения квалификации педагогических работников МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- Указом Президента РФ от 27.06.2022 №401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника»
- Федеральным законом от 14.07.2022 № 298-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»
- Распоряжением Правительства РФ от 24.06.2022 № 1688-р «Об утверждении Концепции подготовки педагогических кадров для системы образования на период до 2030 года»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384).
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2013г. №1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 544н от 18.10.2013г.) Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

1.3. Персонифицированная программа повышения квалификации (далее -ПППК) - адресная программа, конкретно указывающая на воспитателя, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и т.д., который испытывает определенные профессиональные затруднения или наоборот достиг определенных высот, в том или ином вопросе образовательной деятельности.

1.4. Инициировать разработку ПППК могут администрация МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска», педагоги ДОУ: старший воспитатель, воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель и.д.

1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска».

2. Цель, задачи и функции ПППК

2.1. Цель: обеспечить качественной управление процессом реализации ПППК педагогов.

2.2. Задачи:

- диагностировать профессиональные затруднения и потребности педагогов образовательной организации;
- отметить наивысшие показатели в деятельности педагога;
- подобрать формы и методы профессионального роста развития педагогов МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска»
- оказать помощь и содействие педагогическим работникам в разработке ПППК

2.3. Функцией ПППК являются:

адекватное определение состояния объекта, выявление причин исследуемого уровня профессионализма, определение путей перспективного развития и выведения педагога на новый, более качественный уровень.

3. Технология разработки персонифицированных программ в электронном виде

3.1. Для осуществления разработки и реализации ПППК педагогических работников МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска» необходимо зайти в любой электронный браузер, найти вкладку «Персонифицированная программа», найти свой электронный именной вариант программы (или обозначить вновь созданный вариант программы) и начать работу.

3.2. ПППК представлена в электронном виде и представлена в виде:

- Пояснительная записка.
- Общая целевая направленность обучения педагогических работников в МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска».
- Краткая характеристика затруднений и профессиональных потребностей педагогических работников.
- Цели программы.
- Задачи программы.
- Характеристика достижения педагога (с оценочными элементами).
- Характеристика затруднений педагога (с оценочными элементами).
- План самообразования.
- Повышения уровня профессиональной компетентности.
- Набор рабочих учебных модулей (образовательных программ модульных курсов): инвариантная (курсовая подготовка по программам ГБОУ ДПО ЧИППКРО, ФГБОУ ВПО ЧГПУ, МБОУ ДПО УМЦ) и вариативная части (образовательные модули, выбранные педагогом самостоятельно для решения сформулированных образовательных задач).
- Иные формы повышения профессионального мастерства (дистанционное обучение,

участие в проведении мастер-классов, «круглых столов», открытых занятий, выставок, семинаров, практикумов, конференций, форумов и т.п.) с указанием количества часов, места проведения, уровня мероприятия и степенью участия в них педагога.

3.3. В процессе диагностирования выделяют два этапа:

Первый этап — накопление эмпирических (исследовательских) данных о личности и деятельности педагога;

Второй этап — анализ данных диагностики, прогнозирование дальнейшего развития профессиональной компетентности педагога.

3.4. В ПППК фиксируются все виды деятельности, которые реализует участник программы. Они должны соотноситься с выявленными проблемами в профессиональной подготовке участника программы, и обеспечивать их эффективное разрешение.

3.5. В ПППК определяются конкретные результаты по каждому промежуточному этапу программы, формы отчета по ним, а также итоговый результат и формы отчета о выполнении программы педагогическим работником.

3.6. Сроки реализации ПППК: от 2-х месяцев до 3-х учебных лет с учетом объема содержания конкретной персонифицированной программы, квалификации педагога и получения первой или высшей квалификационной категории.

3.7. После того, как ПППК разработана, для внесения уточнений и эффективных предложений она может быть обсуждена с педагогическим работником на заседании педагогического совета, членом которого является данный педагогический работник.

3.8. ПППК утверждается приказом заведующего МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска» на начало учебного года.

3.9. ПППК обязательна для исполнения в полном объеме педагогами ДОУ..

4. Управление реализацией персонифицированных программ повышения квалификации

4.1. Целью управления реализацией персонифицированных программ повышения квалификации в МБДОУ «ДС № 56/1 г. Челябинска» является управленческое содействие педагогам в повышении профессиональной компетентности.

4.2. Задачи управления реализацией персонифицированных программ повышения квалификации:

- выявление, анализ и оценка ресурсов внешней и внутренней среды для реализации ПППК;
- обеспечение ПППК необходимыми ресурсами (финансовыми, материально-техническими, методическими);
- осуществление контроля ресурсного обеспечения и реализации персонифицированных программ.

4.3. Заместитель заведующего по УВР, курирующий вопросы реализации персонифицированных программ, оказывает помощь (консультирует) в разработке персонифицированных программ с учетом выявленных в ходе мониторинга затруднений, проблем и продвижений педагогов с целью осуществления личностно-ориентированной методической поддержки педагога;

- отвечает за содержательную часть персонифицированной программы в части внутриучрежденческой системы повышения квалификации, выполнение персонифицированных программ, качество их реализации;
- курирует участие педагогов во внешних формах повышения квалификации в соответствии с персонифицированной программой;
- обеспечивает методическую поддержку и сопровождение реализации программы.

5. Контроль реализации персонифицированных программ повышения квалификации

5.1. Контроль является действующим механизмом обеспечения обратной связи по фактической реализации персонифицированной программы. Направления контроля реализации персонифицированных программ педагога:

- контроль для оценки полученного результата;
- контроль для принятия мер по корректировке существенных отклонений от плана реализации персонифицированных программ либо корректировке самого плана реализации.

5.2. Виды контроля реализации персонифицированных программ педагогических работников:

- Предварительный контроль. Осуществляется до фактического начала работ по реализации персонифицированных программ. Используется по отношению к человеческим (анализ профессиональных затруднений педагогов, их продвижений в плане роста профессиональной компетентности);
- Текущий контроль. Осуществляется непосредственно в ходе реализации персонифицированных программ. Базируется на измерении фактических результатов, полученных после выполнения работ (контролируются сроки реализации персонифицированных программ, выполнение плана-графика).
- Заключительный контроль. Заключительный контроль дает возможность получения полной информации о результатах реализации педагогом ПППК для принятия управленческого решения по планированию при необходимости следующего этапа повышения квалификации.

6. Отчетность по реализации ПППК

6.1. Основными документами, отражающими результаты реализации персонифицированной программы повышения квалификации, являются:

- отчеты по реализации программы и достижению планируемых результатов в электронном варианте;
- электронное портфолио педагога.